



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n° 2

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028**

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **10:14**, nella sede comunale, convocata con l'osservanza delle modalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. PEZZOTTI Paola - Sindaco	Sì
2. BORGHESI Matteo - Assessore	Sì
3. BETTONI Pierangelo - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Presiede il Sindaco Dott.ssa **PEZZOTTI Paola** la quale sottopone ai presenti la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa **BORTOLOTTI SONIA** con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4/a del D.lgs. n. 267/2000.

Si dà atto che la Giunta Comunale si riunisce in videoconferenza, come previsto dal regolamento "disciplina delle sedute in videoconferenza" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 17/03/2022 e che l'identificazione dei partecipanti viene attestata ai sensi del medesimo.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 30/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 38, in data 30/12/2025, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028 redatto secondo gli schemi ex D.lgs. 118/2011;

VISTI l'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. A essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 in data 18/05/2019, recante: *“Istituzione Aree delle Posizioni Organizzative - art.13 del CCNL 21/05/2018.”* con la quale è stata approvata la macrostruttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

AREA TECNICA

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

DATO ATTO che sono stati conferiti, con decreto del Sindaco, i seguenti incarichi di elevata qualificazione:

AREA INCARICO EQ	NOMINATIVO	DECRETO DEL SINDACO
Responsabile dell'Area Tecnica	Arch. Valentina Frigerio	n. 6/2024 del 18/06/2024
Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria	Dott.ssa Paola Pezzotti	n. 3/2024 del 14/06/2024

VISTO il d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, in particolare l'art. 169 rubricato “Piano esecutivo di gestione” in quale testualmente recita:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi

esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

DATO ATTO che questo Ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti, ma che l'Amministrazione intende comunque approvare il PEG al fine di rafforzare il sistema di programmazione, controllo e responsabilizzazione della gestione;

PRECISATO che con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per effetto dell'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, il Piano esecutivo di gestione (PEG) rimane obbligatorio, ma viene svuotato di parte degli obiettivi gestionali. Infatti, l'art. 1, comma 4, DPR 24 giugno 2022, n. 81 (che individua i contenuti del Piano integrato di attività e organizzazione-PIAO), sopprime il terzo periodo dell'art. 169, comma 3 bis dl TUEL, che recitava: "il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione" (PEG). Di fatto si tolgono dal PEG gli obiettivi di performance dell'Ente, che rientrano nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ex art. 6 del DL 9 giugno 2021, n.80;

PRECISATO altresì che le componenti di gestione non più rientranti nel PEG con relativo Piano degli Obiettivi confluiranno nel PIAO attualmente in fase di redazione;

ATTESO che nella nuova formulazione attuata ad opera, in particolare, del D.lgs. n. 118 del 23.06.2011, così come modificato dal d.lgs. n. 126 del 10.08.2014, oltre che dal D.L. n. 174 del 10.10.2012 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07.12.2012 n. 213:

- il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;
- il PEG diventa facoltativo per gli Enti Locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

VISTO l'allegato Piano Esecutivo di Gestione che è composto da una parte finanziaria con indicazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli ed articoli e suddivisi per servizio/centro di costo, assegnati ai Responsabili di Area per il conseguimento degli obiettivi;

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'Ente;

RITENUTO pertanto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Sulzano per l'esercizio 2026;

ATTESTATO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati preventivamente acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile dell'Area Amministrativa finanziaria (articolo 49, comma 1, del TUEL);

TUTTO ciò premesso,

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di Legge,

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'articolo 169 del d.lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026-2028 con indicazione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa correnti e di investimento, graduati in capitoli ed articoli e suddivisi per servizio/centro di costo, assegnati ai Responsabili delle Aree per il conseguimento degli obiettivi;
2. di dare atto che:
 - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026/2028 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - le risorse assegnate ai responsabili di Area sono adeguate agli obiettivi prefissati;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei Responsabili di Area che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale;
3. di dare atto che le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche agli obiettivi di gestione, alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta comunale, ai sensi dell'articolo 175, comma 9, del d.lgs. n. 267/2000, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento;
4. di trasmettere copia della delibera di approvazione della presente proposta ai Responsabili di Area;

Successivamente, con separata votazione ad esito unanime e favorevole, la Giunta Comunale, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato, sottoscritto.

Il Sindaco

Firmato digitalmente

Dott.ssa PEZZOTTI Paola

Il Segretario Comunale

Firmato digitalmente

Dott.ssa BORTOLOTTI SONIA